**EK.1.22**

**REFERANS ve İLGİLİ KİŞİ YAKINI AYDINLATMA METNİ**

…………. isimli aday tarafından …/…/… tarihinde Kurumumuza yapılan iş başvurusu esnasında; “**Kurumda çalışan yakına ait ad-soyad, yakınlık derecesi ve telefon numarası, Acil durumda ulaşılacak kişi ad-soyad, yakınlık derecesi ve telefon numarası, Referansa ait ad-soyad, çalıştığı kurum, görev, telefon**” verileriniz, referans ve ilgili kişi yakını bilgisi olarak fiziki form aracılığıyla otomatik olmayan yöntemle tarafımıza iletilmiştir.

Verileriniz aday iş başvurusunun değerlendirilmesi ve tarafınızla iletişime geçebilmek amacıyla, “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması” veri işleme şartı gereği işlenmektedir.

Bu faaliyet kapsamında işlenen verileriniz, yurtiçine ve yurtdışına aktarılmamaktadır.

Kişisel verileriniz, çalışan adayının iş başvurusunun değerlendirilmesi amacıyla, 2 yıl süre ile tarafımızca muhafaza edilecektir. Süre sonunda veya talebiniz halinde, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuat gereğince veri sorumlusu tarafından belirlenen uygun yöntemle imha edilecektir.

**Yasal Haklarınız**

KVK Kanunu’nun 11. maddesi uyarınca, Kurumumuza başvurarak kişisel verileriniz hakkında aşağıdaki konulara ilişkin taleplerde bulunabilirsiniz:

1. Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3. Kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Kişisel verilerinin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme,
5. Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
6. Kişisel verilerinin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde bunların silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
7. İşlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle veri sahibinin aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
8. Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme.

İlgili kişiler, kanun kapsamındaki başvurularını ve taleplerini, **“**https://www.basiskele.bel.tr/**”** web adresinde bulunan “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Uyarınca Başvuru Formu”nu Türkçe olarak doldurarak;

• Serdar Mahallesi Selahattin Eyyubi Cadde No: 1/ Başiskele Kocaeli adresine kimliğinizle birlikte bizzat başvurabilir veya Noter kanalıyla gönderebilir,

• Ya da “basiskelebelediyesi.yaziisleri@hs01.kep.tr” adresine kayıtlı elektronik posta (KEP) aracılığıyla, güvenli elektronik imza ve mobil imza ile iletebilir.

Veri sorumlusubaşvuru taleplerini Kanun’un 13’ncü maddesine uygun olarak, talebin niteliğine göre ve en geç 30 (otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Talebin reddedilmesi halinde, red nedeni/nedenleri yazılı olarak veya elektronik ortamda gerekçeleriyle bildirilir.

İşbu Aydınlatma Metni, gerekli görüldüğü hallerde **Kurum** tarafından revize edilebilir. Revizyonun söz konusu olduğu hallerde ise, bu hususa ilişkin olarak tarafınıza bilgilendirme yapılacaktır.

**Ad Soyad:**

**Tarih:**

**İmza:**