



**BAŞISKELE BELEDİYESİ**  
**KURUMSAL PERFORMANS RAPORU**  
**OCAK-ARALIK 2012 DÖNEMİ**

**2012 KÜMÜLATİF RAPOR**

# İÇİNDEKİLER

<b>RAPOR HAKKINDA ÖN BİLGİ</b> .....	<b>3</b>
<b>1. PERFORMANS SONUÇLARI ÖZETİ</b> .....	<b>4</b>
<b>2. DÖNEMSEL PERFORMANS VERİLERİ</b> .....	<b>5</b>
<b>3. BİRİM PERFORMANS SONUÇ TABLOLARI</b> .....	<b>6</b>
3.1. <i>BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	6
3.2. <i>ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	8
3.3. <i>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	9
3.4. <i>EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	10
3.5. <i>FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	12
3.6. <i>HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	14
3.7. <i>İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	15
3.8. <i>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	17
3.9. <i>KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	18
3.10. <i>MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	20
3.11. <i>ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	21
3.12. <i>PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	22
3.13. <i>SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	24
3.14. <i>TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	26
3.15. <i>YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	27
3.16. <i>ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI</i> .....	28

## RAPOR HAKKINDA ÖN BİLGİ

Bu rapor, Başiskele Belediyesi 2012 Yılı Performans Programına ilişkin Ocak-Aralık ayları arasındaki birimler düzeyinde ve kurumsal düzeyde performans sonuçlarına ilişkin gerçekleştirmeler ve sonuçları içermektedir.

Raporda öncelikle birimlerin ilgili dönem için kaç adet Performans Göstergesi ile performans ölçümünün yapıldığı, birim performans sonuçları tablosu ve grafiği ile kümülatif sonuçları özetlenmiştir. Daha sonra ise birimler bazında kümülatif performans sonucu, kurumsal kümülatif performans sonucu, performans göstergesi sayısı ve performans sıralama verilerine yer verildikten sonra birime ait detaylı performans hedefleri ve sonuçlarına ilişkin performans sonuç tabloları ile hedeflere ilişkin detaylı bilgiler verilmiştir.

Performans sonuç tablolarında performans hedeflerinin sonuçlarının daha iyi anlaşılabilmesi için renk kodları kullanılmıştır. Bu renk kodlarına göre hedef sonuç değerlerinin başarısını hızlıca görmek mümkündür. Performans sonuç değerlerine göre şekillenen renk kodlarının anlamı ve karşılık gelen renkler aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

PERFORMANS SONUÇ ARALIĞI	PERFORMANS SONUÇ AÇIKLAMASI	RENK
-	Kapsam Dışı (KD)	●
0	Gerçekleşmemiş Performans	●
0-49	Düşük Düzey Performans	●
50-69	Orta Düzey Performans	●
70-89	İyi Düzey Performans	●
90-100	Yüksek Performans	●

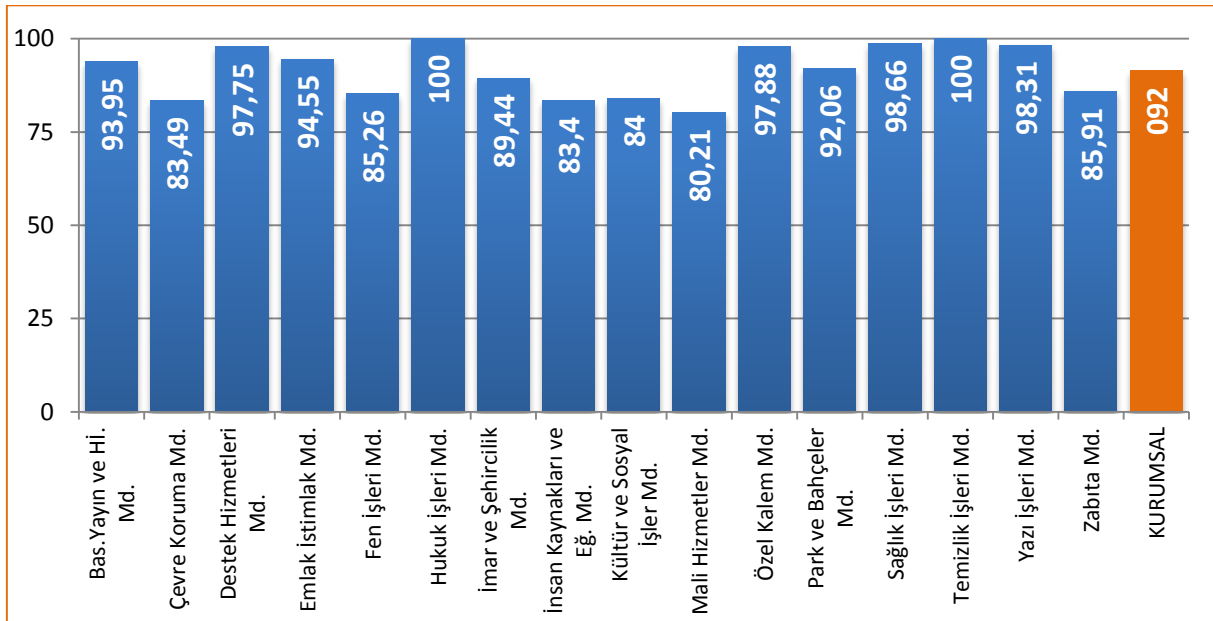
**Tablo:** Performans Sonuçları Renk Kodları Tablosu

# 1. PERFORMANS SONUÇLARI ÖZETİ

NO	BİRİM	DÖNEMSEL BİRİM PERFORMANSI (%)
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	93,95 ●
2	Çevre Koruma Müdürlüğü	83,49 ●
3	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	97,75 ●
4	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	94,55 ●
5	Fen İşleri Müdürlüğü	85,26 ●
6	Hukuk İşleri Müdürlüğü	100,00 ●
7	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	89,44 ●
8	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	83,40 ●
9	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	84,00 ●
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü	80,21 ●
11	Özel Kalem Müdürlüğü	97,88 ●
12	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	92,06 ●
13	Sağlık İşleri Müdürlüğü	98,66 ●
14	Temizlik İşleri Müdürlüğü	100,00 ●
15	Yazı İşleri Müdürlüğü	98,31 ●
16	Zabıta Müdürlüğü	85,91 ●

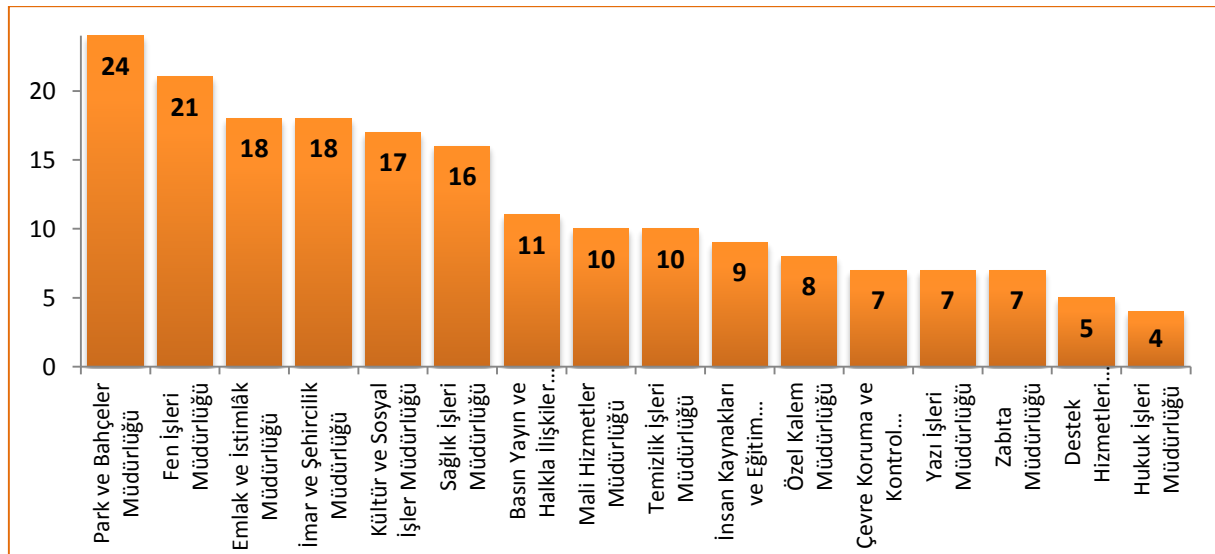
**Başiskele Belediyesi**  
**Dönemsel Kurum Performansı**

**%91,55 ●**



## 2. DÖNEMSEL PERFORMANS VERİLERİ

NO	BİRİM	PERFORMANS GÖSTERGESİ SAYISI
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	11
2	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	7
3	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5
4	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	18
5	Fen İşleri Müdürlüğü	21
6	Hukuk İşleri Müdürlüğü	4
7	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	18
8	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	9
9	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	17
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü	10
11	Özel Kalem Müdürlüğü	8
12	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	24
13	Sağlık İşleri Müdürlüğü	16
14	Temizlik İşleri Müdürlüğü	10
15	Yazı İşleri Müdürlüğü	7
16	Zabıta Müdürlüğü	7
<b>TOPLAM</b>		<b>192</b>



## 3. BİRİM PERFORMANS SONUÇ TABLOLARI

### 3.1. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI



KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
BYH.PG.1-1	Alo Başiskele'ye gelen şikâyetlere geri dönüş süresi	2 gün	1,18 gün	100	100 ●
BYH.PG.1-2	Birimlerden gelen vatandaş şikâyetlerini düzeltici faaliyet sonuçlarının vatandaşlara bildirim süresi	1 gün	2,8 gün	95	35,71 ●
BYH.PG.2	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%94,89	80	100 ●
BYH.PG.3-1	Basımı yapılan bilgilendirme bülteni sayısı	3 adet	5 adet	90	100 ●
BYH.PG.3-2	Basımı ve dağıtımı yapılan bilgilendirme bülteni sayısı	30.000 adet	36.100 adet	95	100 ●
BYH.PG.4	Duyuru ve kutlama amaçlı gönderilen mesaj sayısı	10.000 adet	84.171 adet	90	100 ●
BYH.PG.5	Dini ve milli bayramlar ile önemli gün ve haftalarda gönderilen tebrik kartı sayısı	15.000 adet	17.970 adet	100	100 ●
BYH.PG.6	Billboardlara asılan farklı afiş sayısı	15 adet	21 adet	100	100 ●
BYH.PG.7	Yerel basında yayınlanan kutlama ve	20 adet	84 adet	85	100 ●

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
	tebrik ilanı sayısı				
BYH.PG.8	Yerel basın-yayın organlarında yayınlanması sağlanan farklı haber (yazılı, görsel vb.) sayısı	240 adet	<b>380 adet</b>	<b>80</b>	<b>100</b> ●
BYH.PG.9	Tanıtım ve bilgilendirme amaçlı hazırlanan broşür sayısı	40.000 adet	<b>40.000 adet</b>	<b>95</b>	<b>100</b> ●

### 3.2. ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

**Çevre Koruma ve Kontrol Md.  
2012 Birim Performansı**

**%83,49**

**Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı**

**%91,55**

**Performans Göstergesi Sayısı**

**7**

**Performans Sıralaması**

**14**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
ÇK.PG.1	Atık ihbarlarını değerlendirme ve çözüm süresi	3 gün	1,12 gün	80	100 ●
ÇK.PG.2	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%20,22	30	23,79 ●
ÇK.PG.3-1	Toplanan atık pil miktarı	625 kg	634,7 kg	90	100 ●
ÇK.PG.3-2	Toplanan atık yağ miktarı	750 kg	1.060 kg	90	100 ●
ÇK.PG.3-3	Toplanan ömrünü tamamlamış lastiklerin bir önceki yıla göre artırılması (7360 kg'dan 9060 kg'a çıkartılmıştır)	%15	%23,10	50	100 ●
ÇK.PG.3-4	Toplanan ambalaj atığı miktarı	3.500 ton	1.379,84	90	39,42 ●
ÇK.PG.4	Çevre korumaya yönelik olarak yapılan inceleme sayısı (İşletme, fabrika, tavuk çiftliği vb.)	200 adet	182 adet	85	91,00 ●



### 3.3. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

*Destek Hizmetleri Md.  
2012 Birim Performansı*

**%97,75**

*Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı*

**%91,55**

*Performans Göstergesi Sayısı*

**5**

*Performans Sıralaması*

**6**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
DH.PG.1-1	Birimlerden gelen tamir, bakım vb. taleplerin karşılanma süresi	15 gün	10,38 gün	100	100 ●
DH.PG.2	Belediyeye ait faturaların ödenmesindeki gecikme günü sayısı	0 gecikme	0 gecikme	100	100 ●
DH.PG.3	Belediye bünyesinde doğrudan temin yolu ile yapılan alımların işlem süresi	20 gün	22,42 gün	100	89,21 ●
DH.PG.4	Sosyal, kültürel vb. hizmetlere sağlanan destek oranı (protokol hazırlama, stant, ses sistemi vb.)	%100	%100	100	100 ●
DH.PG.5	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%94,48	80	100 ●

### 3.4. EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

*Emlak ve İstimlâk Md.  
2012 Birim Performansı*

**%94,55**

*Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı*

**%91,55**

*Performans Göstergesi Sayısı*

**18**

*Performans Sıralaması*

**7**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
Eİ.PG.1-1	Gelen şikâyetlerin değerlendirme ve çözüm süresi	7 gün	2,33 gün	100	100 ●
Eİ.PG.1-2	Belediye hissesi satın alma taleplerini encümene iletme süresi	4 gün	2,54 gün	100	100 ●
Eİ.PG.1-3	Gayrimenkul kiralama taleplerini encümene iletme süresi	2 gün	2,44 gün	100	81,97 ●
Eİ.PG.1-4	Müstakil parsel satın alma taleplerini encümene iletme süresi	3 gün	2,33 gün	100	100 ●
Eİ.PG.1-5	Kiracılık hakkı devir talebini encümene iletme süresi	6 gün	Talep gelmemiştir (Kapsam Dışı)	100	100 ●
Eİ.PG.1-6	Kamulaştırma işlemlerinin tamamlanma süresi (hizmet alanında kalan şahıs gayrimenkulleri)	60 gün	13,67 gün	100	100 ●
Eİ.PG.1-7	Kadastro değişikliğinin güncellenmesi ve paftaya işleme süresi	7 gün	7 gün	100	100 ●
Eİ.PG.1-8	Yapı aplikasyon tutanağının düzenleme süresi	2 gün	1,83 gün	100	100 ●
Eİ.PG.1-9	Temel üstü vizesi verilme süresi	2 gün	2,27 gün	100	88,11 ●
Eİ.PG.1-10	Tevhit-ifraz yola terk taleplerinin encümene iletilmesi	7 gün	5,42 gün	100	100 ●
Eİ.PG.2-1	Belediye taşınmazlarına ait kira bedellerinin tahakkuk oranı	%100	%100	100	100 ●

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
Eİ.PG.2-2	Ecrimisil tespit oranı	%80	Talep gelmemiştir (Kapsam Dışı)	100	- ●
Eİ.PG.3	Belediyeye ait taşınmazlara yönelik envanter çalışması ve rapor halinde sunulması çalışmasının tamamlanma oranı (Gayrimenkul envanteri)	%100	%85	100	85,00 ●
Eİ.PG.4	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%91,80	100	100 ●
Eİ.PG.5	Şuyulandırma çalışması yapılan alan miktarı (3194 sayılı İmar Kanunu 18. Madde uygulamalarına istinaden)	500 ha	7.000 ha	100	100 ●
Eİ.PG.6	Kamulaştırma çalışması yapılan alan miktarı (1/1.000 ve 1/5.000 ölçekli İmar Planı revizyon çalışmaları kapsamında)	5.000 m <sup>2</sup>	2.614,34 m <sup>2</sup>	100	52,29 ●
Eİ.PG.7	Güncellemesi yapılan kadastral parsel sayısı	400 adet	540 adet	100	100 ●
Eİ.PG.8	Kent Meydanı Projesi kapsamında satın alınan müstakil parsel miktarı	30.000 m <sup>2</sup>	30.000 m <sup>2</sup>	100	100 ●

### 3.5. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

**Fen İşleri Md.  
2012 Birim Performansı**

**%85,26**

**Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı**

**%91,55**

**Performans Göstergesi Sayısı**

**21**

**Performans Sıralaması**

**12**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
Fi.PG.1	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	<b>%86,86</b>	<b>60</b>	<b>100</b> ●
Fi.PG.2	Yapılan hizmet binası sayısı	1 adet	İmar Planlarına Uygun Yer Tespit Edilemediğinden (Kapsam Dışı)	<b>30</b>	- ●
Fi.PG.3	Onarımı yapılan hizmet binası sayısı (ihtiyaç olması halinde)	6 adet	<b>6 adet</b>	<b>80</b>	<b>100</b> ●
Fi.PG.4	Yapılan kapalı pazar yeri sayısı	1 adet	İmar Planlarına Uygun Yer Tespit Edilemediğinden (Kapsam Dışı)	<b>40</b>	- ●
Fi.PG.5	Yapılan açık yüzme havuzu sayısı	1 adet	İmar Planlarına Uygun Yer Tespit Edilemediğinden (Kapsam Dışı)	<b>40</b>	- ●
Fi.PG.6	Açılan yol miktarı	25.000 m	<b>21.585 m</b>	<b>100</b>	<b>86,34</b> ●
Fi.PG.7	Yapılan imar yolu ölçüm miktarı	20.000 m.	<b>72.041 m</b>	<b>80</b>	<b>100</b> ●
Fi.PG.8-1	Onarım amaçlı döşenen parke taş miktarı	15.000 m <sup>2</sup>	<b>12.174 m<sup>2</sup></b>	<b>100</b>	<b>81,16</b> ●
Fi.PG.8-2	Onarım amaçlı döşenen bordür miktarı	10.000 m	<b>8.834 m</b>	<b>100</b>	<b>88,34</b> ●
Fi.PG.9-1	Cadde-sokak düzenleme amaçlı yapılan parke taş miktarı	30.000 m <sup>2</sup>	<b>82.327,65 m<sup>2</sup></b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
Fi.PG.9-2	Cadde-sokak düzenleme amaçlı yapılan bordür miktarı	10.000 m	<b>35.969,97 m</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
Fi.PG.10	Yol asfaltlamaya yönelik olarak serimi yapılan asfalt miktarı	25.000 ton	9.754,30 ton	100	39,02 ●
Fi.PG.11	Temin edilen asfalt miktarı	5.000 ton	Büyükşehir Belediyesi desteklediği için (Kapsam Dışı)	60	- ●
Fi.PG.12-1	Yol asfaltlama çalışmalarında kullanılan tüvanan miktarı	40.000 ton	36.145 ton	100	90,36 ●
Fi.PG.12-2	Yol asfaltlama çalışmalarında kullanılan mıcır miktarı	10.000 ton	Mıcır yerine tüvanan tercih edildiği için (Kapsam Dışı)	100	- ●
Fi.PG.13	Yama ve onarım amaçlı serilen asfalt miktarı	10.000 ton	4.166,08 ton	90	41,06 ●
Fi.PG.14	Karla mücadele kapsamında kullanılan tuz miktarı	2.700 ton	1.450 ton	80	53,70 ●
Fi.PG.15	Temin edilen iş makinesi sayısı	2 adet	4 adet	100	100 ●
Fi.PG.16	Yapılan Yağmursuyu Şebekesi Uzunluğu	2.000 m	İSU tarafından yapıldığı için (Kapsam Dışı)	80	- ●
Fi.PG.17	Taş ve perde beton duvar taleplerinin karşılanma oranı	%80	%80	100	100 ●
Fi.PG.18	Kamu kurum ve kuruluşlarının bakım-onarım ve tadilat taleplerinin karşılanma oranı (Bütçe dâhilinde)	%80	%100	100	100 ●

### 3.6. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI



KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
Hİ.PG.1	Mahkeme kararlarının ilgili müdürlüklere gönderilme süresi	3 gün	2 gün	60	100 ●
Hİ.PG.2-1	Birimlerin hukuki görüş taleplerini cevaplandırma süresi	3 gün	2,65 gün	80	100 ●
Hİ.PG.2-2	Resmi Kurumlardan gelen taleplerin cevaplandırılma süresi (İcra Md., SGK veya Vergi Dairesi vb.)	7 gün	3,84 gün	100	100 ●
Hİ.PG.3	Yürütülen davaların seyri ile ilgili olarak yönetime sunulan rapor sayısı	12 adet	12 adet	100	100 ●

### 3.7. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI



KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
iş.PG.1-1	İmar Durumu Belgesi verme süresi	1 Gün	1,11 gün	95	90,09 ●
iş.PG.1-2	Yapı ruhsatı verme süresi (Tüm evraklar tam ise)	3 Gün	2,54 gün	95	100 ●
iş.PG.1-3	Yapı ruhsatı verme projelerini inceleme süresi	5 Gün	2,54 gün	95	100 ●
iş.PG.1-4	Kat irtifakı onay süresi	1 Gün	1,08 gün	90	92,59 ●
iş.PG.1-5	Kat mülkiyeti onay süresi (Evraklar tam ise)	1 Gün	1,10 gün	90	90,91 ●
iş.PG.1-6	İskân verme süresi	3 Gün	1,68 gün	90	100 ●
iş.PG.1-7	Zemin etüt arazi kontrol süresi	4 Gün	1,17 gün	90	100 ●
iş.PG.1-8	Zemin etüt raporu onay süresi	1 Gün	1,11 gün	90	90,09 ●
iş.PG.1-9	Uygulama imar planı taleplerinin meclise sunulması için ayrılan süre (Yazışmalar tamam ise)	15 Gün	10,25 gün	90	100 ●
iş.PG.1-10	Nazım imar planı tekliflerinin Büyükşehir Belediyesi'ne iletim süresi	30 Gün	14 gün	90	100 ●
iş.PG.1-11	Büyükşehir Belediyesi'nden onaydan gelen planların diğer birim ve kurumlara dağıtım yapılma süresi	5 Gün	6,50 gün	70	76,92 ●

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
iş.PG.1-12	Büyükşehir Belediyesi'nden onaydan gelen planların arşivlenerek orijinal paftaya işleme süresi	15 Gün	<b>8,75 gün</b>	<b>90</b>	<b>100</b> ●
iş.PG.2	Vatandaş şikâyet dilekçelerinin incelenme ve cevaplanma süresi	10 Gün	<b>3,32 gün</b>	<b>60</b>	<b>100</b> ●
iş.PG.3	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	<b>%45,60</b>	<b>90</b>	<b>53,65</b> ●
iş.PG.4	Revizyon imar planı uygulanacak alan büyüklüğü	6.500 ha	<b>6.500 ha</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
iş.PG.5	1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyon çalışması yapılacak alan miktarı	2.500 ha	<b>5.585 ha</b>	<b>90</b>	<b>100</b> ●
iş.PG.6	İlçe sınırları dâhilinde Uygulama İmar Planlarına esas Jeolojik- Jeofizik ve Jeoteknik zemin etüt çalışması yaptırılan alan miktarı	6.500 ha	<b>835,96 ha</b>	<b>90</b>	<b>12,86</b> ●
iş.PG.7	İmar planı değişikliklerinin imar otomasyon sistemine aktarılma oranı	%100	<b>%100</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●



### 3.8. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

*İnsan Kaynakları ve Eđit. Md.  
2012 Birim Performansı*

**%83,40**

*Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı*

**%91,55**

*Performans Göstergesi Sayısı*

**9**

*Performans Sıralaması*

**15**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
İK.PG.1	Personel işlemlerinin (emeklilik, işten ayrılma vb.) gerçekleştirilme süresi	1 gün	1 gün	100	100 ●
İK.PG.2	Kurumsal özdeğerlendirme puanı (EFQM)	300-400 puan	250 puan	75	83,33 ●
İK.PG.3-1	Personele ve meclis üyelerine verilen kişi başı ortalama eğitim süresi	2 saat	3,4 saat	100	100 ●
İK.PG.3-2	Verilen eğitimlerden duyulan memnuniyet oranı	%85	%81	80	95,29 ●
İK.PG.4	Çalışan memnuniyeti anketi yapılan personel oranı	%75	%61	75	81,33 ●
İK.PG.5	Personelin motivasyonunu artırmaya yönelik olarak yapılan sosyal etkinlik sayısı	2 adet	2 adet	75	100 ●
İK.PG.6-1	İş sağlığı ve güvenliği (İSG) toplantı sayısı	12 adet	12 adet	90	100 ●
İK.PG.6-2	İş kaza sayısı	0 adet	1 adet	100	0 ●
İK.PG.7	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%98,39	90	100 ●

### 3.9. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

*Kültür ve Sosyal İşler Md.  
2012 Birim Performansı*

**%84,00**

*Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı*

**%91,55**

*Performans Göstergesi Sayısı*

**17**

*Performans Sıralaması*

**13**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
KS.PG.1	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	<b>%91,97</b>	85	100 ●
KS.PG.2	Çeşitli alanlarda başarılı olan kişilere verilen plaket, şilt vb. sayısı	50 adet	<b>112 adet</b>	70	100 ●
KS.PG.3	Öğrenci değişimi yapılan, misafir edilen ve misafir olunan kardeş belediye sayısı	1 adet	-	85	0 ●
KS.PG.4-1	Kültürel ve tanıtım amaçlı çıkarılan yayın sayısı	1 adet	<b>1 adet</b>	90	100 ●
KS.PG.4-2	Basımı ve dağıtımı yapılan kitap sayısı	10.000 adet	<b>12.030 adet</b>	90	100 ●
KS.PG.5	Sosyal yardım çalışmaları kapsamında incelemesi yapılan aile sayısı	500 adet	<b>483 adet</b>	90	96,60 ●
KS.PG.6	Ramazan kumanyası yardımı yapılan aile sayısı	1.000 kişi	<b>2.100 kişi</b>	90	100 ●
KS.PG.7	Ders araç-gereç ve kırtasiye yardımında bulunulan öğrenci sayısı	500 kişi	<b>288 kişi</b>	90	57,60 ●
KS.PG.8	Yardım yapılan ihtiyaç sahibi vatandaş sayısı (Gıda, giyecek vb. yardımı)	1.000 kişi	<b>2.710 kişi</b>	90	100 ●
KS.PG.9	Oluşturulan bilgi evi ve kütüphane sayısı	1 adet	-	90	0 ●
KS.PG.10	Düzenlenen tiyatro, konser ve gösteri sayısı	5 adet	<b>16 adet</b>	90	100 ●
KS.PG.11	Bilim, kültür, sanat ve spor yarışmalarına	20 adet	<b>42 adet</b>	90	100 ●

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
	katılımı sağlanan okul sayısı				
KS.PG.12	Ziyaret edilen okul sayısı	20 adet	<b>24 adet</b>	<b>80</b>	<b>100</b> ●
KS.PG.13	Önemli gün ve haftalarda geziye götürülen kişi sayısı	1.000 kişi	<b>842 kişi</b>	<b>85</b>	<b>84,20</b> ●
KS.PG.14	Ramazan ayında düzenlenen etkinlik sayısı	10 adet	<b>17 adet</b>	<b>90</b>	<b>100</b> ●
KS.PG.15	Düzenlenen sergi sayısı	2 adet	<b>2 adet</b>	<b>80</b>	<b>100</b> ●
KS.PG.16	Önemli gün ve haftaların kutlanmasına yönelik düzenlenen program sayısı	12 adet	<b>28 adet</b>	<b>90</b>	<b>100</b> ●

### 3.10. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

**Mali Hizmetler Md.  
2012 Birim Performansı**

**%80,21**

**Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı**

**%91,55**

**Performans Göstergesi Sayısı**

**10**

**Performans Sıralaması**

**16**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
MH.PG.1-1	Doğrudan temin harcamaları ile ilgili olarak yönetime sunulan rapor sayısı	12 adet	12 adet	100	100 ●
MH.PG.1-2	Bütçe durumu (gelir-gider) ile ilgili olarak yönetime sunulan rapor sayısı	12 adet	12 adet	100	100 ●
MH.PG.2-1	Tebliğat gönderilen borçlu mükellef sayısı	3.000 kişi	3.000 kişi	100	100 ●
MH.PG.2-2	Tebliğat gönderilen borçlu mükelleflerin borçlarından yapılan tahsilât oranı	%85	%25,41	100	29,89 ●
MH.PG.2-3	Vergi alacaklarının zamanında tahsilât oranı	%85	%74,63	100	87,80 ●
MH.PG.2-4	Mükellef bilgilerini güncelleme oranı (adresleri eksik olan, değişen vb.)- Güncellemesi tamamlanmayanlar için	%25	%25	100	100 ●
MH.PG.3-1	Belediye gelir bütçesi gerçekleştirme oranı	%85	%76	100	89,41 ●
MH.PG.3-2	Belediye gelir-gider bütçesi gerçekleştirme oranı	%85	%85,03	100	100 ●
MH.PG.3-3	Belediye borçlarının azalma oranı (gelir bütçesine göre)	%30	%19,91	100	66,37 ●
MH.PG.4	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%24,35	100	28,65 ●

### 3.11. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

**Özel Kalem Md.  
2012 Birim Performansı**

**%97,88**

**Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı**

**%91,55**

**Performans Göstergesi Sayısı**

**8**

**Performans Sıralaması**

**5**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
ÖK.PG.1	Başkanlığa gelen randevu taleplerine yönelik geri bildirim süresi	2 gün	2,38 gün	100	84,03 ●
ÖK.PG.2	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%97,87	90	100 ●
ÖK.PG.3	Mahalle muhtarları ile yapılan toplantı sayısı	12 adet	12 adet	95	100 ●
ÖK.PG.4	Yapılan kamu ve STK ziyareti sayısı	80 adet	128 adet	95	100 ●
ÖK.PG.5	Katılımı sağlanan esnaf ziyareti, açılış organizasyonu, halk toplantısı, düğün, cenaze katılımı vb. sayısı	500 adet	647 adet	100	100 ●
ÖK.PG.6	Ramazan ayında toplumsal gruplara yönelik olarak verilen iftar sayısı	5 adet	10 adet	90	100 ●
ÖK.PG.7	Çeşitli alanlarda başarılı olan kişilere verilen plaket, şilt vb. sayısı	20 adet	35 adet	95	100 ●
ÖK.PG.8	Önemli gün ve haftaların kutlanmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	5 adet	27 adet	90	100 ●

### 3.12. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

*Park ve Bahçeler Md.  
2012 Birim Performansı*

**%92,06**

*Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı*

**%91,55**

*Performans Göstergesi Sayısı*

**24**

*Performans Sıralaması*

**9**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
PB.PG.1	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	<b>%81,51</b>	<b>80</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.2	Yapılan Belediye İrtibat ve Muhtarlık Hizmet Binası sayısı	3 adet	-	<b>100</b>	<b>0</b> ●
PB.PG.3	Yapılan çevre düzenlemesi sayısı	5 adet	<b>6 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.4	Temini ve montajı yapılan çocuk oyun grubu sayısı	10 adet	<b>22 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.5	Temini ve montajı yapılan fitnes takımı sayısı	5 adet	<b>17 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.6	Alımı ve yapımı yapılan oturma bankı sayısı	150 adet	<b>183 adet</b>	<b>70</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.7	Temini ve montajı yapılan piknik masası sayısı	50 adet	<b>90 adet</b>	<b>70</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.8	Temini ve montajı yapılan çöp kutusu sayısı	50 adet	<b>109 adet</b>	<b>80</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.9	Yapılan Sosyal Tesis ve Çay Bahçesi (kafeterya, büfe ve kamariye) sayısı	5 adet	<b>17 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.10	Yapılan park sayısı	7 adet	<b>18 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.11	Tamir ve bakımı yapılan park sayısı	50 adet	<b>66 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.12	Boyama çalışmalarında kullanılan boya miktarı	6.000 litre	<b>6.100 litre</b>	<b>70</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.13-1	Onarım amaçlı döşenen parke taş	1.000 m2	<b>1.752 m2</b>	<b>80</b>	<b>100</b> ●

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
	miktarı				
PB.PG.13-2	Onarım amaçlı döşenen bordür miktarı	1.000 m	<b>1.101 m</b>	<b>80</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.14	Yapılan Kadın Sığınma Evi sayısı	1 adet	-	<b>70</b>	<b>0</b> ●
PB.PG.15	Dikimi yapılan mevsimlik çiçek sayısı	30.000 adet	<b>49.231 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.16	Dikimi yapılan fidan/ağaç sayısı	10.000 adet	<b>13.335 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.17	Bakımı yapılan tarihi anıt ağaç sayısı	10 adet	<b>70 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.18	Budaması yapılan ağaç ve çalı grubu sayısı	3.000 adet	<b>5.852 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.19	Kesimi yapılan kuru ağaç sayısı	150 adet	<b>577 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.20	Bakımı yapılan refüj miktarı	15.000 m <sup>2</sup>	<b>33.250 m<sup>2</sup></b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.21	Kesimi yapılan çim ve yabancı ot miktarı	1.580 dekar	<b>2.445 dekar</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.22	Ağaç sulama amacı ile kullanılan su miktarı	10.000 ton	<b>10.980 ton</b>	<b>80</b>	<b>100</b> ●
PB.PG.23	Dış mekân süs bitkilerinin zirai mücadele işlemlerinde kullanılacak ilaç miktarı	250 litre	<b>640 litre</b>	<b>60</b>	<b>100</b> ●

### 3.13. SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

**Sağlık İşleri Md.  
2012 Birim Performansı**

**%98,66**

**Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı**

**%91,55**

**Performans Göstergesi Sayısı**

**16**

**Performans Sıralaması**

**3**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
si.PG.1	Telefon ve internet ile sağlık danışmanlığı taleplerinin karşılanma oranı	%100	%100	80	100 ●
si.PG.2	Psikolojik destek biriminden yararlanma taleplerinin karşılanma oranı	%90	%100	100	100 ●
si.PG.3-1	Veterinerlik Birimi'ne gelen muayene taleplerinin karşılanma oranı	%93	%100	100	100 ●
si.PG.3-2	Veterinerlik Birimi'ne gelen tıbbi müdahale (enjeksiyon, doğum, kedi köpek aşılama vs.) taleplerin karşılanma oranı	%85	%100	100	100 ●
si.PG.4	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%65,06	80	76,54 ●
si.PG.5-1	Vatandaşlara yönelik olarak düzenlenen sağlık eğitimi sayısı	2 adet	2 adet	75	100 ●
si.PG.5-2	Evde sağlık eğitimi verilen kişi sayısı	100 kişi	231 kişi	85	100 ●
si.PG.6	Yeni 112 İstasyon Hizmet Binasının Projelendirilmesi-	%100	%100	100	100 ●



KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
	Tamamlanma Oranı				
Si.PG.7-1	Yardıma muhtaç vatandaşlara verilen tıbbi malzeme sayısı	24 adet	<b>40 adet</b>	<b>90</b>	<b>100</b> ●
Si.PG.7-2	Yardıma muhtaç vatandaşlara verilen tıbbi bez sayısı	1.500 adet	<b>2.304 adet</b>	<b>75</b>	<b>100</b> ●
Si.PG.8	Kan grubu havuzu mevcudiyetinin artırılması	%10	<b>%10</b>	<b>70</b>	<b>100</b> ●
Si.PG.9	Kan bulma taleplerinin karşılanma oranı	%85	<b>%100</b>	<b>85</b>	<b>100</b> ●
Si.PG.10-1	Yapılan sağlık taraması sayısı (sağlık kurumunda)	2 adet	<b>2 adet</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
Si.PG.10-2	Sağlık taramasından geçirilen kişi sayısı	200 kişi	<b>356 kişi</b>	<b>100</b>	<b>100</b> ●
Si.PG.11-1	Evde hasta ziyareti yapılan kişi sayısı	100 kişi	<b>231 kişi</b>	<b>90</b>	<b>100</b> ●
Si.PG.11-2	Evde acil hasta hizmeti verilen kişi sayısı	30 kişi	<b>38 kişi</b>	<b>70</b>	<b>100</b> ●

### 3.14. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI



KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
Tİ.PG.1-1	Vatandaşlar tarafından temizlik ile ilgili olarak yapılan şikâyetlerin çözüm süresi	3 gün	1 gün	80	100 ●
Tİ.PG.1-2	Temizlik hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı	%80	(Kapsam Dışı)	75	- ●
Tİ.PG.2	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%97,42	80	100 ●
Tİ.PG.3	Toplanan başıboş sokak hayvanı sayısı	1.500 adet	2.368 adet	85	100 ●
Tİ.PG.4-1	Toplanan evsel atık miktarı	22.000 Ton	23.480,38 ton	95	100 ●
Tİ.PG.4-2	Toplanan hafriyat atıkları miktarı	6.000 Ton	7.736,50 ton	90	100 ●
Tİ.PG.5	Temizliği yapılan dere sayısı	7 adet	7 adet	80	100 ●
Tİ.PG.6-1	Alımı yapılan konteyner sayısı (Yer altı ve yer üstü konteyner )	300 adet	400 adet	90	100 ●
Tİ.PG.6-2	Ana cadde, pazar yerleri ve çarşı merkezlerinde yapılan yıkama sayısı	250 adet	275 adet	90	100 ●
Tİ.PG.7	Temizlik faaliyetlerinde kullanılmak üzere kiralanan araç sayısı	4 adet	4 adet	85	100 ●

### 3.15. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI

**Yazı İşleri Md.  
2012 Birim Performansı**

**%98,31**

**Başiskele Belediyesi  
2012 Kurum Performansı**

**%91,55**

**Performans Göstergesi Sayısı**

**7**

**Performans Sıralaması**

**4**

KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
Yİ.PG.1-1	Meclis toplantı kararlarının yazım süresi	2 gün	1 gün	100	100 ●
Yİ.PG.1-2	Meclis tutanaklarının deşifre, yazım ve kontrol süresi	2 gün	1,25 gün	100	100 ●
Yİ.PG.1-3	Meclis üyelerinin oturum ücretlerinin hazırlanma süresi	1 gün	1 gün	100	100 ●
Yİ.PG.1-4	Meclis komisyon raporlarının yazım süresi	2 gün	0,92 gün	100	100 ●
Yİ.PG.1-5	Encümen kararlarının yazım süresi	2 gün	1 gün	100	100 ●
Yİ.PG.2	İldeki kurum ve kuruluşlara kurye ile giden evrakların kayıt ve iletim süresi	1 gün	1 gün	100	100 ●
Yİ.PG.3	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%74,01	90	87,07 ●

### 3.16. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI



KOD	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF DEĞER	GERÇEKLEŞEN DEĞER	AĞIRLIK	SONUÇ (%)
ZBT.PG.1-1	Vatandaşlar tarafından yapılan şikâyetlerin değerlendirme ve çözüm süresi	2 gün	1,04 gün	100	100 ●
ZBT.PG.1-2	Birimlerden gelen evrakların takip ve sonuçlandırma süresi	1 gün	1 gün	70	100 ●
ZBT.PG.1-3	Gayri sıhhi müessese ruhsatı verme süresi	4 gün	2,84 gün	100	100 ●
ZBT.PG.1-4	Sıhhi müessese ruhsatı verme süresi	1 gün	2,11 gün	100	47,39 ●
ZBT.PG.1-5	Defin ruhsatnamesi verilme süresi	1 gün	1,18 gün	80	84,74 ●
ZBT.PG.2	Birim gider bütçesini tutturma oranı	%85	%55,03	60	64,74 ●
ZBT.PG.3	Yapılan denetim sayısı (GSM, SM ve umuma açık işyerleri vb.)	1.500 adet	1.756 adet	100	100 ●